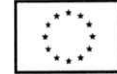




Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Ogłoszenie o naborze kandydatów

na stanowisko:

Kierownik klubu seniora w ramach projektu „AKTYWNI 50+ W GMINIE WYSOKIE”

Jednostka ogłaszająca

Gmina Wysokie
Ul. Nowa 1
23-145 Wysokie

Data ogłoszenia
22-04-2022 r
Termin składania dokumentów
09-05-2022 r

Wymagane wykształcenie

1) Posiadanie wykształcenia wyższego.

Wymagania związane ze stanowiskiem

- 1) Posiadanie przygotowania do pracy z osobami starszymi udokumentowanego certyfikatem lub zaświadczeniem ukończenia kursu przygotowującego do prowadzenia usług opiekuńczych (Pracownika Klubu Seniora) w wymiarze co najmniej 20 godzin;
- 2) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych;
- 3) Posiadanie obywatelstwa polskiego.

Wymagania dodatkowe:

- 1) Znajomość ustawy o pomocy społecznej;
- 2) Umiejętność aktywizowania społeczności lokalnej i animowania działań;
- 3) Dobra organizacja pracy własnej, inicjatywa i zaangażowanie, komunikatywność odpowiedzialność, obowiązkowość;
- 4) Mile widziane doświadczenie zawodowe w realizacji projektów dofinansowanych z funduszy UE.

Zakres obowiązków

- 1) Prowadzenie Klubu Seniora – organizacja zajęć cyklicznych i zagospodarowanie czasu wolnego, organizacja i realizacja zajęć wyjazdowych oraz prowadzenie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, pielęgnacyjnego i wspomagającego w Klubie Seniora zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu pn. „AKTYWNI 50+ W GMINIE WYSOKIE”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, Osi priorytetowej 11 Włączenie Społeczne, Działania 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne;
- 2) Prowadzenie niezbędnej dokumentacji projektowej w tym m.in. dokumentacji z działania Klubu Seniora w formie list obecności uczestników klubu oraz indywidualnych planów pracy;
- 3) Organizowanie m.in. spotkań integracyjnych z członkami rodzin, spotkań okolicznościowych, wieczorków tanecznych, seansów filmowych, wyjazdów do kina/teatru;
- 4) Współpraca z rodzinami uczestników projektu;
- 4) Monitorowanie stanu realizacji projektu i informowanie Koordynatora projektu o możliwych zagrożeniach w jego realizacji;
- 5) Współpraca z pozostałym personelem projektu.

Wymagane dokumenty

- Życiorys (CV) i list motywacyjny opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

- Kwestionariusz osobowy opatrzone własnoręcznym podpisem;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
- Kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia o ukończonych kursach i szkoleniach);
- Kserokopie dotychczasowych świadectw pracy, referencje;
- Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Warunki pracy

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Miejsce pracy: Klub Seniora, Remizo-świetlica w miejscowości Dragany, 23-145
Wysokie

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony

Liczba wakatów: 1

Przewidywany okres świadczenia pracy: 18 miesięcy od momentu zawarcia umowy.
Termin rozpoczęcia pracy może ulec zmianie ze względów organizacyjnych.

Miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać osobiście, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: NABÓR NA KIEROWNIKA KLUBU SENIORA W RAMACH PROJEKTU „AKTYWNI 50+ W GMINIE WYSOKIE” w siedzibie Gminy Wysokie, w sekretariacie w terminie do dnia **9 maja 2022 r. do godz. 12:00.**

Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane, a dokumenty które nie spełnią wymogów formalnych zostaną komisyjnie zniszczone.

Przewiduje się zorganizowanie rozmowy rekrutacyjnej z wybranymi kandydatami/kandydatkami.

Uwagi

Osoba upoważniona do kontaktów: Grzegorz Wójcik(sekretariat UG), tel: 84 6806206

WÓJT GMINY

Dorota Dobrzyńska