Fundusze Europejskie dla Lubelskiego | Dofinansowane przez Unię Europejską | lubelskie Smakuj życie!

OGŁOSZENIE O NABORZE

Wójt Gminy Wysokie ogłasza nabór na stanowisko
Animatora lokalnego ośrodka kształcenia osób dorosłych (LOWE)

w projekcie **„Lokalny ośrodek kształcenia osób dorosłych w Gminie Wysokie — rozwój uczenia się przez całe życie"**, nr FELU.10.06-IZ.00-0019/26, realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.6 Uczenie się osób dorosłych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Pracodawca: Gmina Wysokie, ul. Nowa 1, 23-145 Wysokie.

I. Warunki zatrudnienia

– forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony, na czas realizacji projektu;
– wymiar czasu pracy: 1/8 etatu;
– planowany okres zatrudnienia: od 1 grudnia 2026 r. do 30 września 2028 r.;
– miejsce wykonywania pracy: Zespół Szkół w Wysokiem im. Stanisława Staszica w Wysokiem, ul. Szkolna 12, 23-145 Wysokie;
– stanowisko jest finansowane ze środków projektu.

II. Wymagania i zakres obowiązków

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie średnie / wyższe
2. Doświadczenie w animacji społecznej, pracy środowiskowej lub edukacji osób dorosłych.
3. Umiejętności komunikacyjne i łatwość nawiązywania kontaktów z mieszkańcami.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Łączne zaangażowanie zawodowe, uwzględniające to stanowisko, nieprzekraczające 276 godzin miesięcznie.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość instytucji działających na terenie Gminy Wysokie (organizacje pozarządowe, pomoc społeczna, rynek pracy, pracodawcy).
2. Doświadczenie w pracy z osobami starszymi (60+).
3. Umiejętność prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych.
4. Kreatywność, zaangażowanie, umiejętność pracy w zespole.

Zakres obowiązków:

1. Organizowanie i prowadzenie spotkań animacyjnych i integracyjnych rozwijających kompetencje kluczowe uczestników.
2. Aktywizowanie dorosłych mieszkańców gminy i włączanie ich w ofertę ośrodka.
3. Stały kontakt z uczestnikami i społecznością lokalną, aktywna komunikacja dopasowana do potrzeb grupy docelowej.
4. Współpraca z doradcami w zakresie partnerstwa lokalnego.
5. Współpraca z instytucjami otoczenia: organizacjami pozarządowymi, instytucjami pomocy i integracji społecznej, instytucjami rynku pracy i pracodawcami.

6. Prowadzenie działań środowiskowych oraz informacyjno-promocyjnych ośrodka.
7. Wspieranie rekrutacji uczestników, w tym rekrutacji ciągłej.

Animator wykonuje zadania pod kierunkiem Koordynatora lokalnego ośrodka kształcenia osób dorosłych.

III. Wymagane dokumenty

1. CV.
2. List motywacyjny.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (Załącznik nr 1).
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje.
5. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie (świadectwa pracy, zaświadczenia, referencje).
6. Oświadczenia kandydata (Załącznik nr 3).
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 4) — wyłącznie w przypadku, gdy kandydat podaje w dokumentach aplikacyjnych dane wykraczające poza zakres określony w art. 22^1 Kodeksu pracy.
8. Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność — jeśli kandydat zamierza z tego skorzystać.

Kopie dokumentów kandydat poświadcza za zgodność z oryginałem. Oświadczenia i kwestionariusz muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem.

IV. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Nabór – Animator LOWE”**:

– osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Wysokie, ul. Nowa 1, 23-145 Wysokie, lub

– pocztą na ten adres,

w terminie do **27.11.2026 r., do godz. 15.00**. Decyduje data wpływu do Urzędu. Dokumenty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

V. Informacje dodatkowe

1. Nabór przebiega w dwóch etapach: ocena formalna dokumentów oraz rozmowa kwalifikacyjna. W pracach komisji rekrutacyjnej uczestniczy Koordynator lokalnego ośrodka kształcenia osób dorosłych.
2. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie rozmowy.
3. O wyniku naboru kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub e-mailem.
4. W miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Wysokie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej był niższy niż 6%.
5. Nabór prowadzony jest z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, pochodzenie, religię i orientację seksualną.
6. Dane osobowe osoby zatrudnionej zostaną wprowadzone do systemu CST2021 (SL2021) zgodnie z umową o dofinansowanie projektu. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydatów zawiera klauzula informacyjna stanowiąca Załącznik nr 2 do ogłoszenia.
7. Dodatkowych informacji udziela: Grzegorz Wójcik, tel. 84 680 62 06, e-mail: ug@wysokie.pl.

WÓJT GMINY
Dorota Dobrzyńska